

# 《版面的编辑与美化》操作详细步骤

## 一、设置段落格式

### (一) 段落对齐

第一步：选中要设置的段落

第二步：点击“开始”

第三步：选择“段落组”中的对齐方式

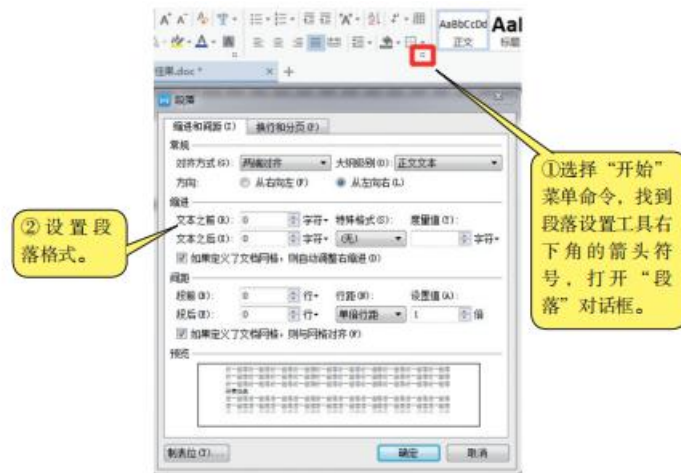


图4-1 段落设置对话框

### (二) 段落缩进

第一步：选中要设置的段落

第二步：点击“开始”

第三步：点击“段落”对话框

第四步：选择“特殊格式”

第五步：设置“度量值”

第六步：单击“确定”

### (三) 行距调整

第一步：选中要设置的段落

第二步：点击“开始”

第三步：点击“段落”对话框

第四步：选择“行距”

第五步：设置“设置值”

第六步：单击“确定”

## 二、设置段落的特殊效果

### (一) 首字下沉

第一步：选中要设置的段落

第二步：选定“首字下沉”命令



图4-2 选定“首字下沉”命令

第三步：选择“位置”

第四步：设置“下沉行数”



图4-3 “首字下沉”设置对话框

第五步：单击“确定”

### (二) 设置编号和符号

第一步：选中要设置的段落

第二步：单击“开始”

第三步：选择“项目符号”或“编号”命令



图4-4 选择“项目符号”或“编号”命令

**第四步：**选择“项目符号”或“编号样式”、“自定义项目符号”或“自定义项目编号”



图4-5 “项目符号”设置对话框



图4-6 “编号”设置对话框

**第五步：**点击“确定”